

 <p>Miljösamverkan Sverige</p>	<p>2025-03-19</p> <p>Projektplan för Förebyggande naturtillsyn, särskilt effektivisera 12:6-samråd</p>
<p>Uppdrag</p>	<p>Länsrådsutskottet för miljö och energi har gett i uppdrag åt Miljönätverket att driva Miljösamverkan Sverige och att inom ramen för det arbeta fram olika handläggarstöd.</p> <p>Inför 2025 års verksamhetsplanering lämnade Karin Kanterud, Länsstyrelsen Kronobergs län in ett projektförslag om förebyggande naturtillsyn.</p> <p>Styrgruppen för Miljösamverkan Sverige valde att låta projektet ”Förebyggande naturtillsyn” ingå i förslag till verksamhetsplan för 2025. Förslaget fastställdes av styrgruppen efter det att Miljönätverket och Länsrådsutskottet för miljö och energi haft möjlighet att lämna synpunkter.</p>
<p>Bakgrund</p>	<p>Samhällsförändringar medför att vi får allt fler ärenden för verksamheter och åtgärder som sker i naturen, främst den naturmiljö som inte omfattas av geografiskt avgränsat områdesskydd. För att möta denna utveckling behöver länsstyrelserna arbeta strategiskt och förebyggande. Mängden ärenden behöver hållas nere och arbetet med de ärenden som ändå kommer in behöver vara effektivt och smart. Det kräver att länsstyrelserna gör förebyggande insatser som riktar sig till verksamhetsutövare så att de anmäler rätt ärenden för samråd med tillräckligt underlag.</p> <p>Det här projektet ska omfatta förebyggande tillsyn för verksamheter och åtgärder som sker i den naturmiljö som inte har ett geografiskt avgränsat områdesskydd. Det innebär att projektet omfattar de naturvärden som bevakas i samråd 12:6 MB, fridlysta och hotade arter samt det generella biotopskyddet.</p>
<p>Syfte (Varför?)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Det behövs förebyggande insatser för att möta de samhällsförändringar, t ex grön omställning, som gör att vi får fler samrådsärenden. Insatserna behöver sättas in med hänsyn till länens olika förutsättningar.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Länsstyrelserna ska arbeta med ”rätt” verksamhetsutövare, det vill säga de som <u>inte</u> klarar att bedöma sin risk för naturskada på egen hand. 3. Länsstyrelsernas förutsättningar att ge information och vägledning behöver förbättras så att verksamhetsutövare gör rätt. Länsstyrelserna ska prioritera tillsyn där den ger mest naturnytta. 4. Länsstyrelsernas verktyg för information och vägledning behöver förbättras, tex webb och e-tjänster.
<p>Projektmål (Vad? Projektmålen ska uppnås inom ramen för projektet.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Större andel av rätt slags ärenden ska komma in till länsstyrelserna, det vill säga bara de nödvändiga samråden och prövningarna. 2. Medverka till att länsstyrelserna förenklar för företag och andra verksamhetsutövare genom bättre information och vägledning. 3. Skapa eller utveckla funktionella verktyg för att sprida information om naturhänsyn och när verksamhetsutövare ska kontakta länsstyrelsen. 4. Medverka till att länsstyrelsernas planering om förebyggande naturtillsyn och kommunikation utvecklas och stärks. 5. Bidra till samverkan och erfarenhetsutbyte mellan länsstyrelsernas naturhandläggare. Även bidra till att kompetensutveckling i kommunikation och bemötande genomförs.
<p>Kortsiktiga effekter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rätt prioritering i tillsynen (förebygga framför att rycka ut på kontrollerande tillsyn) • Effektivare handläggning • Tydligare vägledning på webb, i e-tjänst mm • Bättre kommunikation och bemötande • Förenkla för företag
<p>Långsiktiga effekter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Minskad risk för skada i naturmiljön • Ökat förtroende och förståelse för länsstyrelsen • Rätt prioritering vad gäller naturvårdsnytta • Mer naturkunniga verksamhetsutövare • Underlättar arbete med 12:6-samråd
<p>Hur förenklar projektet arbetet inom ämnesområdet?</p>	<p>Projektet bör leda till att verksamhetsutövare tar mer eget ansvar för att undvika påverkan på naturmiljön och har färre formella samråd med länsstyrelserna. Därmed minskar arbetsbördan och den uppåtgående trenden av fler och fler samrådsärenden motverkas.</p>

Målgrupp	<ul style="list-style-type: none"> • Naturhandläggare på länsstyrelserna • Till viss del chefer (t ex prioritering, planering, rutiner) • Företag (indirekt) • Allmänhet (indirekt) • Kommuner (indirekt)
Styrgrupp	<p>Miljösamverkan Sveriges styrgrupp: Gustav Enander, Länsstyrelsen Jönköping, ordförande Inger Hansson, Länsstyrelsen Blekinge Kristina Nyhlén, Länsstyrelsen Östergötland Maria Unell, Länsstyrelsen Kronoberg Gunnar Edlund, Länsstyrelsen Västra Götaland Marina Wallén Mattsson, Länsstyrelsen Jämtland Eva Svensson, Naturvårdsverket Teresia Persson, Jordbruksverket Johan Stål, Havs- och vattenmyndigheten</p>
Projektledare	Kristina Höök Patriksson, projektledare Miljösamverkan Sverige (Länsstyrelsen Västra Götaland)
Projektgrupp	Maria Jons, Länsstyrelsen Dalarna Karin Kanterud, Länsstyrelsen Kronoberg Kristin Larsson, Länsstyrelsen Södermanland
Projektfaddrar	Maria Unell, Länsstyrelsen Kronoberg Teresia Persson, Jordbruksverket
Referensgrupp	<p>Med hänsyn till att projektgruppen är förhållandevis liten, föreslår vi att referensgruppen är bred och större.</p> <p>Naturhandläggare och chefer på några länsstyrelser Kommunikatör inom förenkla-projektet Martina Lennartsson (Kronobergs lst) Naturvårdsverket, handläggare inom tillsynsvägledning samråd 12:6 MB Verksamhetsutövare t ex Svenska Kraftnät, Trafikverket (Eva Dietlevsen), solcellsbranschföreträdare, gräventreprenör</p>
Behov av IT-stöd (i samverkan med förvaltningsobjektet, t ex e-tjänst, gemensamma mallar)	Behov av kontakt och stöd av förvaltningsobjektet Natur för att förbättra i E-tjänst för 12:6 samråd.

<p>Avgränsningar (Vad ska projektet inte arbeta med)</p>	<p>Vi ska inte arbeta med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rutiner för provning • granskning av kommuner eller tillsynsvägledning till kommuner • läns specifika frågor • kontrollerande tillsyn • invasiva främmande arter • artskydd (CITES och specifikt artskyddsförordningen) • strandskydd • naturreservat och andra avgränsade områdesskydd • terrängkörning • vattenverksamhet • att genomföra länsstyrelsernas egna jobb med att ha kontakt och kommunikation med regionala verksamhetsutövare. • samråd med kommuner i samband med detaljplanering (kommunikation internt) •
<p>Kritiska framgångsfaktorer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Att vi håller en lagom ambitionsnivå för att orka och för att projektet inte ska bli ”spretigt”. • Att vi får hjälp av stödfunktioner (kommunikatör, jurist, förvaltningsobjektet m fl) för att komma framåt i vissa aktiviteter. • Att det finns ett engagemang hos länsstyrelsernas naturhandläggare och chefer att bidra med goda exempel samt att ta emot resultatet.
<p>Utvärdering och förtydligande av när projektet är avslutat</p>	<p>Projektet avslutas när vi genomfört planerade aktiviteter, projektet är godkänt av styrgruppen samt att vi publicerat och överlämnat resultatet till den primära målgruppen.</p> <p>Utvärdering av projektet och projektgruppens arbete ska ha gjorts enligt ordinarie mall.</p>
<p>Genomförande</p>	<p>Aktivitet 1 – Webben Aktivitet 2 – E-tjänster Aktivitet 3 – Filmer och sociala medier Aktivitet 4 – Kartverktyg Aktivitet 5 – Direktkommunikation med verksamhetsutövare Aktivitet 6 – Strategiska samtal och dialogträffar Aktivitet 7 – Rutiner för samråd enligt 12:6 MB Aktivitet 8 – Lathund för förebyggande tillsyn Aktivitet 9 – Samarbetsytor Aktivitet 10 – Handläggartreff/webbinarium</p>

	Läs mer om aktiviteterna i tids- och aktivitetsplanen.
Tidplan	Projektet ska avslutas 2025 (preliminär plan). Läs mer i tids- och aktivitetsplanen.
Budget	<p>Projektledarens lön, kostnader för projektdeltagarnas resor och övernattningar finansieras genom projektmedel. Detta gäller även insatser som projektgruppen kan behöva stöd av kommunikatör för. Miljösamverkan Sverige har tillgång till egen kommunikatör vid Länsstyrelsen Västra Götaland.</p> <p>Projektgruppsmedlemmarnas insats i form av arbetstid står respektive organisation för. Preliminärt uppskattas arbetsinsatsen till ca tre (3) heltidsarbetsveckor per deltagare.</p> <p>Övriga kostnader: Filmer och handläggartäff</p> <p>Tidredovisning för länsstyrelsedeltagare sker med VÄS-kod 5039.</p>
Vem tar hand om resultatet	<p>Miljösamverkan Sverige publicerar projektresultatet på sin webbplats.</p> <p>Länsstyrelserna kan använda det material som tas fram för egen publicering på webb mm.</p> <p>E-tjänst förvaltas av förvaltningsobjekt Natur.</p>
Dokumentation	<p>All dokumentation ska samlas på projektets grupparbetsplats.</p> <p>Alla checkar ut och in dokumenten vid arbete på grupparbetsplatsen.</p> <p>Minnesanteckningar förs vid varje träff/möte.</p> <p>Färdigt material läggs (<i>i regel</i>) ut på den del av Miljösamverkan Sveriges webbplats som är åtkomlig för alla.</p>
Mötesstruktur	Regelbundna projektgruppträffar i digital form var tredje vecka. Fysiskt tvådagarsmöte i början av projektet. Eventuellt i senare delen av projektet.
Bilagor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tids- och aktivitetsplan 2. Kommunikationsplan 3. Riskanalys